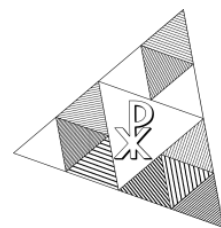


Informationen zur Trauung

Wir freuen uns, dass Sie sich in der Pfarrei St. Joseph trauen lassen werden.
Hier einige Informationen für Ihre Planung:



- Anmeldung:** **Pfarrbüro St. Joseph**, Förenkamp 27, Bot, Tel. 3 11 31
Mo. – Fr. 9.00 – 11.00 Uhr, und Do. 15.00 – 17.00 Uhr
Büro Liebfrauen, Buchenstr. 20, Tel.: 9 26 29
Mo. 9.15 – 11.15 Uhr, Mi. 10.00 – 12.00 Uhr, Do. 15.00 – 17.00 Uhr
Büro St. Johannes, Johannesstr. 34, Tel.: 4 14 58
Mo. 15.00 – 17.00 Uhr, Do. 9.00 – 11.00 Uhr
- Unterlagen:** für katholische Partner je ein Auszug aus dem Taufregister,
erhältlich beim Taufpfarramt (der Auszug darf ab sechs Monate vor der
Trauung ausgestellt werden). Des Weiteren bitten wir um Angabe von
Name und Anschrift der Trauzeugen
- Küster:** Name und Telefonnummer der Ansprechpartner erhalten Sie im
Gemeindebüro
- Organisten:** Name und Telefonnummer der Ansprechpartner erhalten Sie im
Gemeindebüro
Bitte wenden Sie sich frühzeitig an den Organisten, Absprache und
Bezahlung erfolgt über das Brautpaar
- Blumenschmuck:** bei Ihrem Blumenhändler
- Gebühren:** für eine Trauung fallen bei der Anmeldung Gebühren in Höhe von 20,00 € an
- Traurkunde:** **die Urkunde für das Familienstammbuch kann eine Woche nach
der Trauung im Pfarr- / Gemeindebüro abgeholt werden.**

Bitte beachten Sie:

- Es dürfen keine Blumen in der Kirche gestreut werden –
- Die Kirche ist 30 Min. vor und 15 Min. nach der Trauung geöffnet
(andere Zeiten müssen mit dem Küster abgesprochen werden)
- Das Fotografieren im Altarraum ist nicht gestattet. Sie haben die
Möglichkeit rechts und links an den Stufen zu fotografieren.

